



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเขิน
เรื่อง การปรับลดระยะเวลาในการบริการประชาชน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเขิน มีนโยบายตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่จะปรับลดระยะเวลาในการให้บริการประชาชนที่จะมาขอรับบริการจากที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเขิน โดยจะปรับลดระยะเวลาในการให้บริการด้านต่าง ๆ จำนวน ๑๘ งาน ดังนี้

ด้านสำนักงานปลัด

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๑. รับเรื่องราวร้องทุกข์ | จากเดิม ๕ วัน เหลือ ๒ วัน |
| ๒. การช่วยเหลือการสาธารณภัย | จากเดิม ๒ วัน เหลือ ๑ วัน |
| ๓. สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค | จากเดิม ๒ วัน เหลือ ๑ วัน |

ด้านการคลัง

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| ๔. ภาษีป้าย | จากเดิม ๑๐ นาที เหลือ ๕ นาที |
| ๕. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | จากเดิม ๑๐ นาที เหลือ ๕ นาที |
| ๖. ภาษีบำรุงท้องที่ | จากเดิม ๑๐ นาที เหลือ ๕ นาที |
| ๗. การจดทะเบียนพาณิชย์ | จากเดิม ๑๕ นาที เหลือ ๑๐ นาที |

ด้านโยธา

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๘. การขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร | จากเดิม ๔๕ วัน เหลือ ๒๐ วัน |
| ๙. การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้าย | จากเดิม ๔๕ วัน เหลือ ๓๐ วัน |
| ๑๐. การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | จากเดิม ๔๕ วัน เหลือ ๓๐ วัน |
| ๑๑. ถ่ายเอกสารแบบแปลน | จากเดิม ๑๕ นาที เหลือ ๑๐ นาที |
| ๑๒. การขออนุญาตตาม พ.ร.บ. ขุดดิน ถมดิน | จากเดิม ๑๕ วัน เหลือ ๑๐ วัน |
| ๑๓. การขออนุญาตตาม พ.ร.บ. น้ำมันเชื้อเพลิง | จากเดิม ๑๕ วัน เหลือ ๑๐ วัน |

ด้านสาธารณสุข

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑๔. การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท) | จากเดิม ๓๐ วัน เหลือ ๒๐ วัน |
| ๑๕. การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.) | จากเดิม ๓๐ วัน เหลือ ๒๐ วัน |
| ๑๖. การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | จากเดิม ๓๐ วัน เหลือ ๒๐ วัน |
| ๑๗. การขออนุญาตจัดตั้งตลาด(ขออนุญาต/ต่อใบอนุญาต) | จากเดิม ๑๐ วัน เหลือ ๕ วัน |

ทูลส่วนราชการ

๑๘. การติดต่อสอบถามเป็นหนังสือ

จากเดิม ๑๕ วัน เหลือ ๗ วัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสนม กำเหนิดอยู่)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเงิน

แผนการปฏิบัติงานลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเขิน

ที่	เรื่อง/งาน	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
		ขั้นตอนในการปฏิบัติงานเดิม	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ขั้นตอนการปฏิบัติหลังลดขั้นตอน	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ลดขั้นตอนลง จากเดิมร้อยละ
๑	ด้านสำนักงานปลัด รับแจ้งเรื่องร้องทุกข์	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการ -แจ้งผลการดำเนินการ	โดยประมาณ ๕ วัน/ราย	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการ -แจ้งผลการดำเนินการ	โดยประมาณ ๒ วัน/ราย	๖๐%
๒	การช่วยเหลือสาธารณภัย	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ	โดยประมาณ ๒ วัน/ราย	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ	โดยประมาณ ๑ วัน/ราย	๕๐%
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ	โดยประมาณ ๒ วัน/ราย	-รับเรื่อง -ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ -ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ	โดยประมาณ ๑ วัน/ราย	๕๐%
๔	ด้านการคลัง การจัดเก็บภาษีป้าย	-ตรวจสอบหลักฐาน -ตรวจสอบป้าย -คำนวณค่าภาษีป้ายจากพื้นที่และอัตรา ภาษีตามประเภทของป้าย กรอกแบบแจ้ง ประเมิน (ภ.ป.๓) -ส่งแบบแจ้งการประเมินให้แก่ผู้มีหน้าที่ เสียภาษีป้ายเพื่อชำระภาษีป้าย	โดยประมาณ ๑๐ นาที/ราย	-ตรวจสอบหลักฐาน -ตรวจสอบป้าย -คำนวณค่าภาษีป้ายจากพื้นที่และอัตรา ภาษีตามประเภทของป้าย กรอกแบบ แจ้งประเมิน (ภ.ป.๓) -ส่งแบบแจ้งการประเมินให้แก่ผู้มีหน้าที่ เสียภาษีป้ายเพื่อชำระภาษีป้าย	โดยประมาณ ๕ นาที/ราย	๕๐%

ที่	เรื่อง/งาน	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
		ขั้นตอนในการปฏิบัติงานเดิม	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ขั้นตอนการปฏิบัติหลังลดขั้นตอน	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ลดขั้นตอนลง จากเดิมร้อยละ
๕	การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-ตรวจสอบหลักฐาน -คำนวณค่ารายปี -เจ้าหน้าที่กรอกแบบใบแจ้งการประเมิน ภาษี ภ.ร.ด. ๘ และแจ้งผู้เสียภาษีเพื่อ ชำระภาษี	โดยประมาณ ๑๐ นาที/ราย	-ตรวจสอบหลักฐาน -คำนวณค่ารายปี -เจ้าหน้าที่กรอกแบบใบแจ้งการประเมิน ภาษี ภ.ร.ด. ๘ และแจ้งผู้เสียภาษีเพื่อ ชำระภาษี	โดยประมาณ ๕ นาที/ราย	๕๐%
๖	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	-ตรวจสอบหลักฐาน -ดำเนินการประเมินและคำนวณค่าภาษี บำรุงท้องที่ กรอกแบบแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.๕) -ส่งแบบแจ้งประเมินให้แก่ผู้มีหน้าที่เสีย ภาษีเพื่อชำระภาษี	โดยประมาณ ๑๐ นาที/ราย	-ตรวจสอบหลักฐาน -ดำเนินการประเมินและคำนวณค่าภาษี บำรุงท้องที่ กรอกแบบแจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.) -ส่งแบบแจ้งประเมินให้แก่ผู้มีหน้าที่เสีย ภาษีเพื่อชำระภาษี	โดยประมาณ ๕ นาที/ราย	๕๐%
๗	การจดทะเบียนพาณิชย์	- ผู้ประกอบการพาณิชย์ยื่นคำขอและ กรอกข้อมูล (แบบ พ.ท.) - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - นายทะเบียนพิจารณาคำขอและจด ทะเบียนพาณิชย์ - ชำระเงินค่าธรรมเนียมและรับใบ ทะเบียนพาณิชย์	โดยประมาณ ๑๕ นาที/ราย	- ผู้ประกอบการพาณิชย์ยื่นคำขอและ กรอกข้อมูล (แบบ พ.ท.) - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - นายทะเบียนพิจารณาคำขอและจด ทะเบียนพาณิชย์ - ชำระเงินค่าธรรมเนียมและรับใบ ทะเบียนพาณิชย์	โดยประมาณ ๑๐ นาที/ราย	๓๓%

ที่	เรื่อง/งาน	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
		ขั้นตอนในการปฏิบัติงานเดิม	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ขั้นตอนการปฏิบัติหลังลดขั้นตอน	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ลดขั้นตอนลง จากเดิมร้อยละ
๘	ด้านการโยธา การขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๔๕ วัน/ราย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๒๐ วัน/ราย	๕๖%
๙	การขออนุญาต รื้อถอนอาคาร หรือเคลื่อนย้าย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๔๕ วัน/ราย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๓๐ วัน/ราย	๓๓%
๑๐	การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๔๕ วัน/ราย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๓๐ วัน/ราย	๓๓%
๑๑	ถ่ายเอกสารแบบแปลน	-ยื่นใบคำร้อง -คัดสำเนาแบบแปลน -ชำระเงินและออกใบเสร็จ	โดยประมาณ ๑๕ นาที/ราย	-ยื่นใบคำร้อง -คัดสำเนาแบบแปลน -ชำระเงินและออกใบเสร็จ	โดยประมาณ ๑๐ นาที/ราย	๓๓%
๑๒	การขออนุญาตตาม พ.ร.บ.ขุดดิน ถมดิน	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๑๕ วัน/ราย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๑๐ วัน/ราย	๓๓%
๑๓	การขออนุญาตตาม พ.ร.บ.น้ำมัน เชื้อเพลิง	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๑๕ วัน/ราย	-ตรวจสอบเอกสาร -ตรวจพื้นที่ดำเนินการ -พิจารณาออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๑๐ วัน/ราย	๓๓%

ที่	เรื่อง/งาน	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
		ขั้นตอนในการปฏิบัติงานเดิม	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ขั้นตอนการปฏิบัติหลังลดขั้นตอน	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ลดขั้นตอนลง จากเดิมร้อยละ
๑๔	ด้านสาธารณสุข การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท)	-ตรวจสอบหลักฐาน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานประกอบการ -ออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๓๐ วัน/ราย	-ตรวจสอบหลักฐาน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานประกอบการ -ออกใบอนุญาต	ภายในเวลา ๒๐ วัน/ราย (กรณีไม่ต้อง ปรับปรุงสถาน ประกอบการ โดยประมาณ ๕ วัน/ราย)	๓๓%
๑๕	การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.)	-ตรวจสอบหลักฐาน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานประกอบการ -ออกใบอนุญาต	โดยประมาณ ๓๐ วัน/ราย	-ตรวจสอบหลักฐาน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานประกอบการ -ออกใบอนุญาต	โดยประมาณ ๒๐ วัน/ราย	๓๓%
๑๖	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	-ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (แบบ ส.ณ.๑) -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน -เจ้าพนักงานตรวจสอบพื้นที่และสถานที่จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะและพิจารณาออกใบอนุญาตฯ (แบบ ส.ณ.๒)	โดยประมาณ ๓๐ วัน/ราย	-ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (แบบ ส.ณ.๑) -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน -เจ้าพนักงานตรวจสอบพื้นที่และสถานที่จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะและพิจารณาออกใบอนุญาตฯ (แบบ ส.ณ.๒)	โดยประมาณ ๒๐ วัน/ราย	๓๓%

ที่	เรื่อง/งาน	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
		ขั้นตอนในการปฏิบัติงานเดิม	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ขั้นตอนการปฏิบัติหลังลดขั้นตอน	ระยะเวลา /วัน/ชม.	ลดขั้นตอนลง จากเดิมร้อยละ
๑๗	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด (ขออนุญาต / ต่อใบอนุญาต)	- ตรวจสอบเอกสาร - ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ - พิจารณาออกใบอนุญาต	๑๐ วัน/ราย	- ตรวจสอบเอกสาร - ตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ - พิจารณาออกใบอนุญาต	๕ วัน/ราย	๕๐ %
๑๘	ทุกส่วนราชการ การติดต่อสอบถามเป็นหนังสือ	ตอบหรือแจ้งการดำเนินการ	๑๕ วัน/ราย	ตอบหรือแจ้งการดำเนินการ	๗ วัน/ราย	๕๓%